

# LE GUIDE POUR UN PROFIL COMPLET ET PLUS VISIBLE SUR LinkedIn

Nos meilleurs conseils pour créer et optimiser votre profil LinkedIn,  
le rendre pertinent, cohérent et surtout visible !



## PRÉSENTEZ VOTRE MEILLEUR PROFIL



### Votre photo

- Choisissez-la bien, elle vous rendra **attractif**, humain

### Votre slogan

- Soyez accrocheur, succinct et descriptif
- Suscitez l'intérêt chez les **professionnels** qui recherchent vos compétences

### Votre résumé

- Soyez accrocheur et précis
- Donnez envie aux autres de **vous connaître**
- Mettez en avant votre compétence et vos spécialités

### Vos expériences professionnelles

- Décrivez votre parcours professionnel
- Détaillez vos expériences avec **des mots-clés**
- Illustrez** avec des réalisations concrètes

### Votre formation et diplômes

- Valorisez votre **cursus**
- Mentionnez les diplômes obtenus et vos distinctions

### Vos compétences et expertises

- Indiquez vos **expertises**
- Faites valider vos expertises par vos relations

### Vos recommandations

- Sollicitez votre réseau

Les résumés sont indexés par le moteur de recherche LinkedIn par des mots-clés

### Restez honnête

Consultez les profils d'autres membres

Sollicitez des **recommandations**



## BOOSTEZ VOTRE PROFIL

### Votre URL

- Personnalisez** votre URL avec votre nom, pour dynamiser votre présence en ligne

### Vos projets

- Présentez tous vos projets, qu'ils soient **professionnels ou non**

### Votre visibilité

- Enrichissez votre profil par des **contenus médias** (vidéos, photos, présentations...)
- Intégrez vos sites, blogs, compte Twitter et profil Facebook

Une URL personnalisée est mieux prise en compte par les moteurs de recherche

Vos projets personnels et caritatifs permettent de mieux vous connaître

**Partagez** vos présentations, vos supports de conférences et webinars

Valorisez votre **présence sociale** avec vos différents comptes



## PARAMÉTRÉZ VOTRE PROFIL PUBLIC

### Votre activité en ligne

- Gérez le **niveau de confidentialité** de vos publications
- Sélectionnez qui peut voir votre **activité**
- Modifiez la visibilité de votre profil et de votre photo
- Décidez** de ce que les autres voient sur votre profil

### Vos notifications

- Paramétrez la fréquence des e-mails et les notifications

### Votre interface

- Sélectionnez **la langue** d'utilisation

### Vous contacter

- Gérez vos **coordonnées téléphoniques** et adresses e-mail

Liez votre expérience à l'entreprise concernée

Dupliquez votre profil dans **plusieurs langues**

Inscrivez les **mots-clés** correspondant à vos compétences

Hiérarchisez les informations