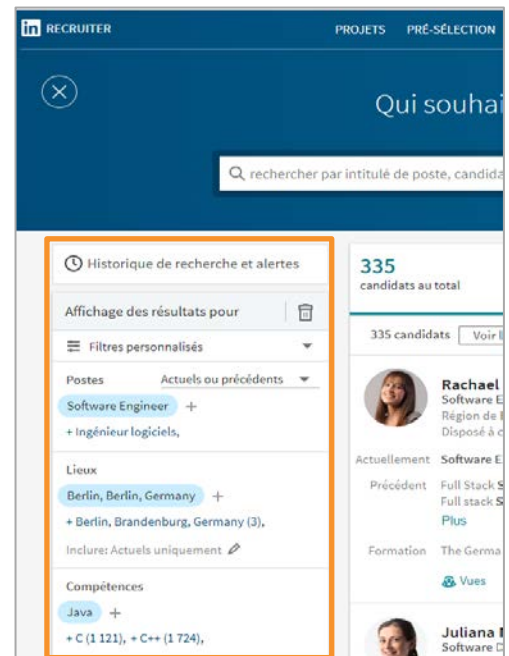


Gérer les filtres personnalisés

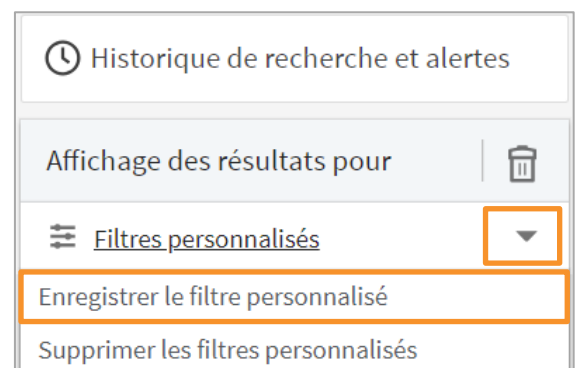
Les filtres d'affinement vous offrent la possibilité de limiter votre recherche à l'aide de critères tels que l'entreprise, le lieu, le secteur d'activité, les écoles, les groupes et bien plus encore. Gagnez en temps et en efficacité en utilisant une combinaison de filtres que vous pouvez enregistrer comme filtre personnalisé. Les filtres personnalisés vous permettent de choisir plusieurs critères à appliquer ultérieurement à n'importe quelle recherche. Vous ciblez ainsi les candidats avec précision, à l'aide d'un seul filtre. Les filtres personnalisés ne peuvent pas être modifiés. En revanche, vous pouvez enregistrer un nouveau filtre et supprimer l'ancien.

Créer un filtre personnalisé

1. Effectuez une recherche.
2. Utilisez les filtres pour affiner votre recherche.



3. Cliquez sur le menu **Filtres personnalisés** au-dessus des filtres de recherche.
4. Cliquez sur **Enregistrer le filtre personnalisé**.

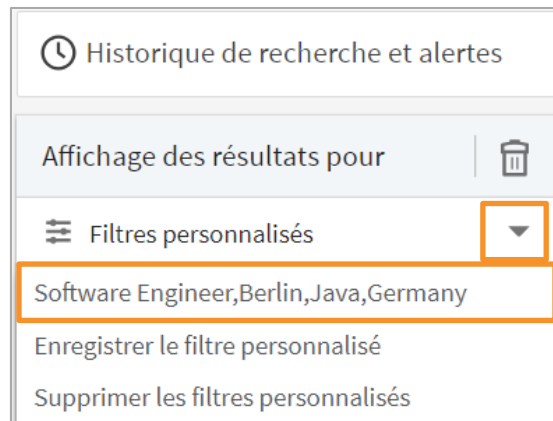


5. Saisissez le nom de votre filtre personnalisé dans le champ **Nom**.
6. Cliquez sur **Enregistrer**.



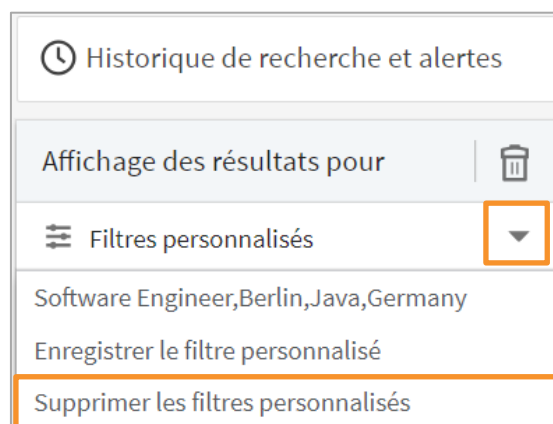
Appliquer un filtre personnalisé

1. Cliquez sur le menu **Filtres personnalisés** au-dessus des filtres de recherche.
2. Cliquez sur le filtre approprié pour l'appliquer à votre recherche.



Supprimer un filtre personnalisé

1. Cliquez sur le menu **Filtres personnalisés** au-dessus des filtres de recherche.
2. Cliquez sur **Supprimer les filtres personnalisés**.



3. Cochez la case à côté du filtre que vous souhaitez supprimer.
4. Cliquez sur **Supprimer**.

