

# Formulario de evaluación inicial

Puesto:	Nombre del candidato:
Fecha de la entrevista:	Nombre del entrevistador:

## Experiencia y responsabilidades laborales Calificar en una escala del 1 (insuficiente) al 5 (excelente)

Posee las aptitudes básicas necesarias para el puesto.....	1	2	3	4	5
Muestra claras aptitudes de comunicación .....	1	2	3	4	5
Muestra creatividad y capacidad de resolución de problemas.....	1	2	3	4	5

## Conocimiento de la empresa

Muestra un gran conocimiento y entusiasmo por el puesto .....	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

## Colaboración

Muestra buenas aptitudes de colaboración y trabajo en equipo .....	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

## Afinidad con la cultura de la empresa

Su estilo de trabajo, preferencias y personalidad encajan en el equipo .....	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

TOTAL \_\_\_\_\_

## Preguntas abiertas

Áreas con potencial:		
Oportunidades de mejora:		
Requisitos de compensación:	Permiso de trabajo:	Fecha de disponibilidad para comenzar:
Otras notas:		