

# Programme d'intégration virtuel des nouveaux employés

## Jour 1

- Présentation** | Bienvenue !
- Formation vidéo** | Culture et valeurs de l'entreprise
- Activité** | Session individuelle avec le manager
- Formation vidéo** | Vidéo sur les avantages sociaux et autres ressources
- Activité** | Commencer les formalités administratives
- Activité** | Découverte du groupe LinkedIn des nouveaux employés

## Jour 2

- Communication** | Prise de contact par e-mail et vidéo
- Activité** | Session individuelle avec le manager
- Activité** | Prise de contact par le binôme accompagnant l'intégration
- Activité** | Session individuelle avec le service informatique pour la mise en route : ordinateur, logiciels, mot de passe, accès

## Jour 3

- Activité** | Session individuelle avec le manager
- Activité** | Prise de contact par le binôme accompagnant l'intégration
- Activité** | Réunion virtuelle avec toute l'équipe
- Présentation** | Session en direct avec un membre de la direction de l'entreprise

## Jour 4

- Activité** | Session individuelle avec le manager
- Activité** | Prise de contact par le binôme accompagnant l'intégration
- Activité** | "Chasse au trésor" sur le portail de ressources en ligne de l'entreprise
- Formation vidéo** | Formation sur la mise en conformité

## Jour 5

- Présentation** | Session en direct avec un membre des RH (avantages sociaux, etc.)
- Activité** | Prise de contact par le binôme accompagnant l'intégration
- Activité** | Session individuelle avec le manager, attribution des projets
- Communication** | E-mail récapitulatif de la semaine 1, avec un lien vers une enquête
- Événement** | "Happy Hour" virtuel avec l'équipe