

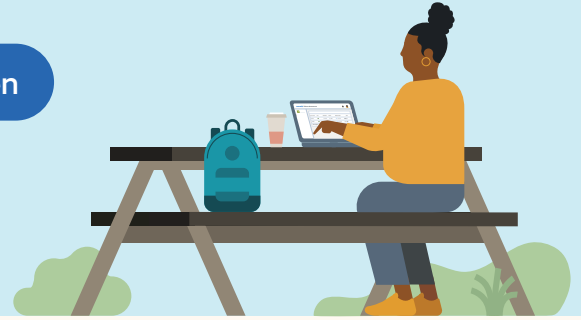
Voor Learning- klanten en klanten die op zoek zijn naar medewerkers

Activeer het account van uw LinkedIn Beheerderscentrum

Hiermee kunt u:

- ✓ uw contracten en bestellingen op één plek bekijken
- ✓ uw facturen direct downloaden
- ✓ uw betaalmethoden nog efficiënter beheren

Account activeren



Aan de slag

Stap 1: Selecteer **Account activeren** bovenaan de pagina voor het LinkedIn Beheerderscentrum op admincenter.linkedin.com.

Stap 2: Voer het e-mailadres van uw bedrijf in. Als u de primaire contactpersoon of het factureringscontact bent voor uw bedrijf, ziet u een bevestigingsscherm waarin u wordt gevraagd uw e-mail te controleren om uw account te activeren. (U kunt vervolgens verdergaan naar Stap 3.)

Als u niet de primaire contactpersoon of het factureringscontact bent, moet u een bestel- of factuurnummer invoeren met het corresponderende subtotaal om te verifiëren dat u toegang hebt tot de contracten van uw bedrijf. Als u dit hebt gedaan, selecteert u **Volgende**. U ziet een bevestigingsscherm waarin u wordt gevraagd uw e-mail te controleren om het activeringsproces te voltooien. Als u meerdere contracten beheert, kunt u deze toevoegen zodra u uw account activeert door **Ontbreken er contracten?** te selecteren en **de volgende stappen te doorlopen**.



Tip: Het totaalbedrag van de bestelling of factuur mag niet USD 0 zijn. Als dit het geval is krijgt u een foutmelding.

Stap 3: U ontvangt een e-mail met als onderwerp 'Welkom bij het LinkedIn Beheerderscentrum'. Als u de e-mail hebt geopend, klikt u op **Mijn account activeren** om naar de aanmeldpagina van LinkedIn te gaan.

Stap 4: Meld u aan bij uw persoonlijke LinkedIn-account of selecteer **Nu aanmelden** als u geen LinkedIn-account hebt. Selecteer **Accepteren en doorgaan** om het activeringsproces af te ronden en toegang te krijgen tot het LinkedIn Beheerderscentrum.



Tip: U kunt zich aanmelden met uw persoonlijke LinkedIn-account of een nieuwe maken.



Bekijk accountgegevens en beheer de facturering zelf

[Account activeren](#) →

LinkedIn